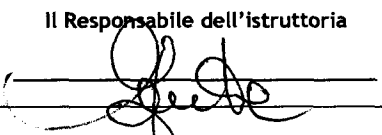
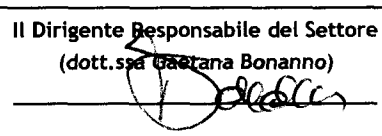


REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 196

Oggetto: Presa d'atto della convenzione con l'I.D.I. per lo svolgimento di tirocini formativi corso O.S.A..

SETTORE : AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane Bilancio 2014 Sub aggregato di spesa C.E. Reg.to al n. Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto. Per l'Ufficio Riscontro..... Il Responsabile del Settore SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget Li L' addetto alla verifica della compatibilità economica Lista di liquidazione n° Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella) Settore AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane Il Responsabile dell'istruttoria  Il Responsabile del procedimento Il Dirigente Responsabile del Settore (dott.ssa Gaetano Bonanno) 	Seduta del giorno <u>02 MAR 2017</u> Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M. di Gesù, 5 Catania IL DIRETTORE GENERALE Dott. Giorgio Giulio Santonocito Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°205/serv. 1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art. 33, comma 2, L.R. N° 5 del 14 aprile 2009 Con la presenza del: Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino e del Direttore Sanitario Dott.ssa Anna Rita Mattaliano Con l'assistenza, quale Segretario Del Sig. Salvatore Ledda ha adottato la seguente deliberazione
---	---

Premesso che, con nota del 07/02/2017 acquisita al protocollo generale al n. 2161 del 08/02/2017, l'I.D.I. (Istituto Dattilografico Italiano), ha trasmesso uno schema di atto convenzionale, annuale a decorrere dalla data di stipula e comunque fino al completamento delle attività di tirocinio degli allievi, per lo svolgimento di tirocinio pratico degli allievi del Corso per O.S.A. – Operatore Socio Assistenziale organizzato dal predetto Centro ed autorizzato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale con nota prot. n. 38052 del 04/07/2016;

Considerato che, il Direttore Sanitario aziendale, opportunamente interessato ha formulato parere favorevole alla stipula della convenzione di che trattasi;

Visto lo schema di convenzione valevole per l'anno formativo 2016/2017 allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che:

- l'attività di tirocinio non comporta alcun onere o responsabilità a carico delle Strutture ospitanti in quanto considerata come semplice attività formativa;
- i tirocinanti sono tenuti a svolgere le attività previste nel progetto formativo, a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ed a mantenere la necessaria riservatezza in merito all'attività delle U.O. ove operano;

Considerato che per l'espletamento di tale attività gli allievi sono coperti da assicurazione, per responsabilità civile verso terzi ed infortuni INAIL e che, in conseguenza non esiste alcuna responsabilità a carico di questa Azienda;

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, potersi approvare lo schema di convenzione con l'I.D.I. al fine di consentire agli allievi di detto Ente di effettuare, in numero massimo di 20 (venti) durante il periodo di valenza dell'accordo di che trattasi, il tirocinio formativo presso questa Azienda;

Su proposta del Capo Settore AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane che ne attesta la legittimità e la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

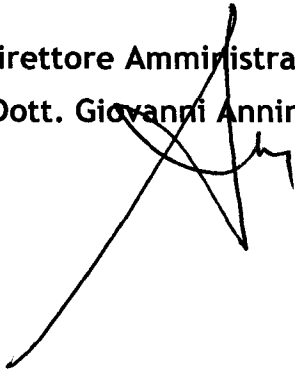
D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

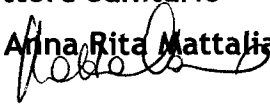
- Approvare lo schema di convenzione, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, con l'I.D.I. (Istituto Dattilografico Italiano) al fine di consentire agli allievi di detto Ente di effettuare, in numero massimo di 20 (venti) durante il periodo di valenza dell'accordo di che trattasi , il tirocinio formativo presso questa Azienda.

- Individuare quale Tutor aziendale, per il coordinamento e la supervisione dei tirocinanti, il Sig/Dott. Lo Franco F., Neri M. F., Pulcinella M., Lovellaro V.
- Fissare la valenza dell'accordo di che trattasi dalla data di stipula della stessa.
- Trasmettere copia del presente atto, in uno a due esemplari debitamente sottoscritti dell'accordo convenzionale, al Direttore Medico del P.O. Garibaldi Nesima, al Direttore Medico del P.O. Garibaldi Centro e al Legale rappresentante dell'I.D.I. (Istituto Dattilografico Italiano) facendo carico a quest'ultimo di produrre la seguente documentazione:
 - elenco degli allievi;
 - copia della polizza assicurativa infortuni in corso di validità.
- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione, al fine di consentire l'effettuazione del tirocinio pratico presso le UU.OO. di questa Azienda entro i termini previsti dal Corso.

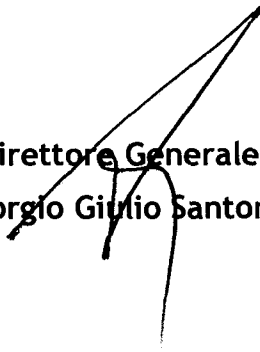
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



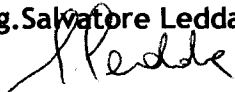
Il Direttore Sanitario
(Dott.ssa Anna Rita Mattaliano)



Il Direttore Generale
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)



Il Segretario
(Sig. Salvatore Ledda)



Copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'albo dell'Azienda, il giorno _____
e per i successivi 10 giorni

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____
al _____, ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93,
e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale alla Sanità il _____ prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

☒ Immediatamente

☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione

☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

A) Nota approvazione prot. n. _____ del _____

OVVERO

B) Per decorrenza del termine

Il Funzionario Responsabile

CONVENZIONE
CORSO DI O.S.A. – OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE
TIROCINIO E STAGE DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

L'I.D.I. S.r.l. (Istituto Dattilografico Italiano), con sede legale in Messina, Viale Italia, Palazzo Primavera C.F. 02504150877, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato in qualità di Direttore dal Prof. Bucciari Domenico Giovanni, nato a Letojanni (ME) il 27.08.1947

E

L'ARNAS GARIBALDI con sede in CATANIA
Via Piazza S. M. di Gesù, 5, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante"
rappresentata da Dott. Giorgio Giulio Santonardo nella qualità di DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 il "soggetto ospitante" si impegna ad accogliere presso la propria struttura un numero massimo di 20 allievi per ciascun Corso autorizzato, in Tirocini/Stage di formazione allievi su proposta dell'I.D.I. S.r.l (Istituto Dattilografico Italiano) ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della L. 196 del 1997 autorizzati per l'anno formativo 2016/17 – dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, con provvedimento Prot. 38052 del 04/07/2016 all'esercizio dell'attività formativa libera di cui al D.D.G. n. 2180 del 23/07/2003.

ART. 2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della legge 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro. Resta inteso che il "Soggetto Ospitante" non si assume alcuna responsabilità e alcun impegno circa la valenza, in ambito sanitario ed in altri ambiti, del titolo che verrà acquisito dagli allievi alla fine del corso.
2. Si precisa che lo svolgimento del tirocinio risulterà organizzativamente ed operativamente possibile nella struttura e da esso non deriverà pregiudizio alcuno di regolare svolgimento dell'attività ospedaliera degli stessi.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - Il nominativo del tirocinante;
 - I nominativi del tutor e del responsabile aziendale;
 - Obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenze in azienda;

ART. 3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- Svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento e non qualsivoglia attività e compito di istituto e di ufficio del "Soggetto Ospitante"
- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

ART. 4

Nessuna somma è dovuta dal "Soggetto Ospitante" ai tirocinanti neppure a titolo di rimborso spese.

ART. 5

Si precisa che l'I.D.I. s.r.l. (Istituto Dattilografico Italiano) si impegna e si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, a stipulare in favore degli allievi ammessi apposita polizza assicurativa per responsabilità civile che preservi cose e/o terzi da eventuali danni cagionati dagli stessi nell'espletamento dei compiti loro affidati, e apposita polizza assicurativa per infortuni (INAIL) che gli stessi dovessero subire in conseguenza dei compiti loro affidati.

ART. 6

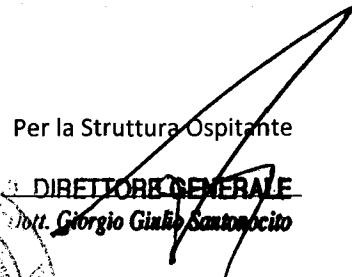
La durata della presente convenzione è concordata in anni uno dalla sua stipula con esclusione del tacito rinnovo, e comunque fino al completamento delle attività di tirocinio/stage degli allievi, relativamente ai corsi autorizzati.

 _____

Per l'Istituto Dattilografico Italiano
Il Direttore

Prof. Bucciari Domenico Giovanni

Per la Struttura Ospitante


DIRETTORE GENERALE
Dott. Giorgio Giulio Santonocito


I.D.I. SRL Istituto Dattilografico Italiano
Sede legale: Messina - Viale Italia, Palazzo Primavera
Sedi Operative:
Letojanni (ME) - Via Nazionale 17 - Tel. 0942.36795
Giarre (CT) - Via Usci 85 - Tel. 095.930646
P.IVA 01892860982 - C.F. 02504150877

